



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่

เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับ
พนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดเชียงใหม่ ตำแหน่งครูผู้ช่วย

ตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ได้ประกาศรับสมัครคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ
ที่ไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็น
ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ ตำแหน่งครูผู้ช่วย โดยกำหนดรับสมัครระหว่างวันที่
๒๕-๒๙ กันยายน ๒๕๖๐ นั้น

บัดนี้ ได้สิ้นสุดระยะเวลาการรับสมัครตามประกาศดังกล่าวแล้ว และได้ดำเนินการ
ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๑๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วน
จังหวัด จังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่ต้องสอบแข่งขัน
สำหรับพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัด จังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ
ที่ไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครู
องค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๙ จึงประกาศ
รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ ระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือก
กรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาเพื่อบรรจุและ
แต่งตั้งเป็นข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ ตำแหน่งครูผู้ช่วย ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่ต้องสอบแข่งขัน
สำหรับพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดเชียงใหม่ ตำแหน่งครูผู้ช่วย วิชาเอกพลศึกษา มีจำนวน ๒ ราย ดังนี้

สำเนาถูกต้อง

/เลข...

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิคัดเลือก ทยอยตอน พล 2 H

(นางสุภาวดี มั่งสา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-สกุล	โรงเรียน/สังกัด อบจ.ชัยภูมิ
๐๑๐๐๐๐๐๐๑	นายณัฐภูมิ ศรีธรรมมา	มัธยมชัยมงคลวังาม
๐๑๐๐๐๐๐๐๒	นายถนัด ทองสาย	ห้วยต้อนพิทยาคม

๒.วัน เวลา สถานที่ดำเนินการคัดเลือก

วัน เดือน ปี	เวลา	หลักสูตรการคัดเลือก	สถานที่สอบ
วันอังคารที่ ๗/ พฤศจิกายน ๒๕๖๐	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ภาคการทดสอบความรู้ เฉพาะสำหรับตำแหน่ง	ห้องสระหงส์ ๔ อาคาร ๕๐ พรรษามหาวิชาวชิราลงกรณ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
	๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป	ภาคการประเมินความ เหมาะสมกับตำแหน่ง และภาคการสัมภาษณ์	ห้องสระหงส์ ๔ อาคาร ๕๐ พรรษามหาวิชาวชิราลงกรณ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

๓.เงื่อนไขการกำหนดหลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

๓.๑ ภาคการทดสอบความรู้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)

ดำเนินการโดยการสอบ ความรู้ทั่วไปดังต่อไปนี้

๓.๑.๑ วิชาความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล

๑) สรุปประเด็นหรือจับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว

๒) วิเคราะห์เหตุการณ์ปัจจุบันด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม

๓) ความสามารถทางคณิตศาสตร์ในการพิจารณาตัวเลข และการคำนวณ โดยใช้

ความรู้พื้นฐานทางคณิตศาสตร์ เกี่ยวกับเลขคู่ เลขคี่ สถิติ การหาพื้นที่

๔) การใช้เหตุผลแบบรูปภาพ ได้แก่ แบบอนุกรมมิติ แบบซ้อนภาพ และแบบ

อุปมาอุปไมย

๓.๑.๒ วิชาภาษาไทย

๑) การสรุปและตีความ ดังนี้

๑.๑) การวิเคราะห์ทัศนะของผู้เขียน

๑.๒) การสรุปความจากบทความสั้นๆ

๑.๓) การแปลความหมายจากบทประพันธ์

๑.๔) การตีความหรือแปลความหมายจากสำนวน คำคม คำพังเพย

สำเนาถูกต้อง

/๒) การ...

๒) การใช้ภาษา ดังนี้

๒.๑) การสะกดคำในภาษาไทย

๒.๒) การอ่านออกเสียงคำประเภทต่างๆ

๒.๓) การเลือกใช้คำ ได้แก่ คำนาม คำสรรพนาม คำกริยา คำสันธาน และ

คำราชาศัพท์

๓.๑.๓) วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ

๑) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไข (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕

๒) พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๔๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๕๒

๓) ระเบียบงานสารบรรณ ว่าด้วยหนังสือราชการภายในและภายนอก

๔) การรักษาวินัย ว่าด้วยการแต่งกาย และการมาปฏิบัติราชการในสถานศึกษา

๕) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖

๓.๑.๔) ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการศึกษา

๑) จิตวิทยาการเรียนการสอน

๒) การบริหารจัดการชั้นเรียน

๓) การวิจัยในชั้นเรียน

๔) การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

๕) สื่อ นวัตกรรมการเรียนการสอน

๖) การวางแผนการสอน

๗) เอกสารหลักสูตรการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๓.๑.๕) ความรู้เกี่ยวกับวิชาเอก

ทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับเนื้อหา กลุ่มวิชา หรือสาขาวิชาเอกพลศึกษา

๓.๒) ภาคการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)

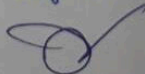
ดำเนินการประเมินบุคคลตามแบบประเมินที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน การได้รับคำตอบแทน ความรู้ความสามารถ พฤติกรรม การปรับตัวร่วมกับผู้ร่วมงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม และอื่นๆ ตามความเหมาะสม

๓.๓) ภาคการสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)

ดำเนินการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จาก พฤติกรรม ท่วงทิวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม ประสบการณ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ไหวพริบ และอื่นๆ ตามความเหมาะสม

/๔.ระเบียบ...

สำเนาถูกต้อง



(นางสุภาวดี มั่งสา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๔. ระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือกฯ

๑) การเข้ารับการคัดเลือกฯ จะดำเนินการสอบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและวิธีการสอบและให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ และวิธีการสอบที่กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๒) ผู้เข้ารับการคัดเลือกมารายงานตัวในวันอังคารที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ณ สถานที่สอบ หากมารายงานตัวหลังเวลาดังกล่าว โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรคณะกรรมการฯ จะพิจารณาตัดสิทธิไม่ให้เข้าสอบ

๓) ให้ผู้เข้ารับการคัดเลือกฯ นำบัตรประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ และเอกสารแสดงตนในการเข้าสอบได้แก่ บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ เพื่อแสดงตน หากไม่มีบัตรดังกล่าว คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบอาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบก็ได้

๔) ให้ผู้เข้ารับการคัดเลือกฯ นำปากกา ดินสอที่มีความดำเท่ากับ ๒B หรือมากกว่า ยางลบ ดินสอ ไปในวันคัดเลือกฯ

๕) ผู้เข้ารับการคัดเลือกฯ จะต้องไปถึงสถานที่สอบตามเวลาที่กำหนดในแต่ละวิชาและจะได้เข้าห้องได้เมื่อได้รับคำสั่งหรือประกาศให้เข้าห้องสอบได้ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากที่ได้เริ่มสอบวิชาใดไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบวิชานั้น

๖) ห้ามมิให้ผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบก่อน ๓๐ นาที นับแต่เริ่มให้ทำข้อสอบ

๗) ห้ามนำหนังสือ ตำรา หรือเอกสารอื่นใดเข้าไปในห้องสอบ

๘) ห้ามนำเครื่องคำนวณ เครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๙) เมื่ออยู่ในห้องสอบต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบหรือบุคคลภายนอก

๑๐) ให้กรอกข้อความในกระดาษคำตอบให้ครบถ้วน

๑๑) เมื่อจะส่งกระดาษคำตอบให้ตรวจสอบให้แน่นอนอีกครั้งหนึ่ง หากสงสัยประการใดให้สอบถามกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบ

๑๒) เมื่อหมดเวลาทำข้อสอบวิชาหนึ่งๆ ผู้เข้าสอบจะต้องหยุดทำข้อสอบทันที และต้องรอให้กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบเก็บข้อสอบและกระดาษคำตอบคืนเสียก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้

๑๓) ห้ามนำข้อสอบหรือกระดาษคำตอบที่เหลือไม่ได้ใช้ ออกจากห้องสอบเป็นอันขาด

๑๔) เมื่อออกจากห้องสอบแล้ว ต้องไม่ติดต่อหรือกระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่

๑๕) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบโดยเคร่งครัด

สำเนาถูกต้อง

/๑๖) ห้าม...

(นางสุภาวดี มั่งสา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑๖) ห้ามสูบบุหรี่ในห้องสอบ

๑๗) การแต่งกายให้วันเข้ารับการคัดเลือกฯ ให้แต่งกายชุดเครื่องแบบพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนจังหวัด

ผู้ใดทุจริตหรือมีพฤติกรรมส่อไปในทางทุจริต คณะกรรมการการคัดเลือกฯ จะพิจารณาปรับให้ตกในการคัดเลือกฯ ในครั้งนี้ และรายงานให้ต้นสังกัดของผู้นั้นเพื่อพิจารณาดำเนินการทางวินัยต่อไป

อนึ่ง ในการตรวจสอบคุณสมบัติ รวมทั้งเงื่อนไขในการคัดเลือกและการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกข้างต้น คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติฯ ได้ตรวจสอบเอกสารตามข้อเท็จจริงที่ผู้สมัครได้ยื่นและรับรองตนเองในใบสมัครว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร ดังนั้น หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติหรือคุณวุฒิที่ยื่นสมัคร ซึ่ง ก.พ. , ก.จ. หรือ ก.ค. มิได้รับรองว่าเป็นคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าผู้สมัครรายนั้นเป็นผู้ที่ขาดคุณสมบัติ และจะไม่พิจารณาบรรจุและแต่งตั้ง หรือพิจารณาให้พ้นจากตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุไปแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐

นายมนตรี ชาติเครือ

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

สำเนาถูกต้อง

(นางสุภาวดี มั่งสา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ