



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
ให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงานจากประเภททั่วไปเป็นประเภทวิชาการ  
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ มีความประสงค์จะดำเนินการสอบคัดเลือกข้าราชการ  
องค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงานจากประเภททั่วไปเป็นประเภทวิชาการ จำนวน ๕  
ตำแหน่ง ๑๒ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘๕ และข้อ ๙๐ ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การ  
บริหารส่วนจังหวัด จังหวัดชัยภูมิ (ก.จ.จ.ชัยภูมิ) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบคัดเลือกสำหรับ  
ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๘ ประกอบกับมติคณะกรรมการ  
สอบคัดเลือกฯ ในการประชุมครั้งที่ ๑ /๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ จึงประกาศรับสมัครสอบ  
คัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงานจากประเภททั่วไปเป็นประเภท  
วิชาการ สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัครสอบคัดเลือก**

๑) ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๓ อัตรา ได้แก่

- เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๑-๑๒-๓๑๐๑-๐๒๔ หน่วยตรวจสอบภายใน
- เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๑-๒๙-๓๑๐๑-๐๓๑ ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม กองการเจ้าหน้าที่
- เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๑-๐๘-๓๑๐๑-๐๑๕ ฝ่ายบริหารการศึกษา กองการศึกษา

ศาสนาและวัฒนธรรม

๒) ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๑-๒๙-๓๑๐๒-๐๐๓  
ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่

๓) ตำแหน่งนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระดับปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๑-  
๐๑-๓๘๑๐-๐๐๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๔) ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติการ กองคลัง จำนวน ๓ อัตรา ได้แก่

- เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๑-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑ ฝ่ายระเบียบงานคลัง
- เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๑-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๒ ฝ่ายระเบียบงานคลัง
- เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๑-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๘ ฝ่ายการเงินและบัญชี

/๕) ตำแหน่ง...

๕) ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน ๔ อัตรา ได้แก่

- เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๑-๐๗-๓๑๐๓-๐๐๑ ฝ่ายนโยบายและแผนงาน
- เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๑-๐๗-๓๑๐๓-๐๐๒ ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล
- เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๑-๐๗-๓๑๐๓-๐๐๔ ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล
- เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๑-๐๗-๓๑๐๓-๐๑๓ ฝ่ายงบประมาณ

## ๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครสอบคัดเลือก

๑) เป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๑ หรือสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๒ และตำแหน่งประเภททั่วไปโดยต้องมีระยะเวลา รวมกันไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๒) มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.จ. กำหนด ของตำแหน่งที่เปิดสอบ (รายละเอียดตามผนวก ก)

๓) ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าอัตราเงินเดือนที่ใช้ในการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ดำรงตำแหน่งในสายงานวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ชั้น ๑๘,๒๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน)

## ๓. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครต้องยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร โดยกรอรายละเอียดในใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานให้ถูกต้องครบถ้วน (รายละเอียดตามผนวก ข) ดังต่อไปนี้

- ๑) หนังสือยินยอมจากผู้บังคับบัญชา
- ๒) สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่รัฐ จำนวน ๑ ฉบับ (ด้านหน้าและด้านหลังของบัตร โนใบเดียวกัน)
- ๓) รูปถ่ายหน้าตรงสวมเครื่องแบบข้าราชการปกติขาว(ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ) ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)
- ๔) สำเนาทะเบียนประวัติของข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่รับรองโดยหน่วยงานที่รับผิดชอบ (งานการเจ้าหน้าที่) จำนวน ๑ ชุด
- ๕) สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษาที่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖) หนังสือรับรองความประพฤติของผู้บังคับบัญชารับรองแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗) หนังสือรับรองของผู้บังคับบัญชาว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครนี้ จำนวน ๑ ชุด
- ๘) แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาคำแนะนำความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ต้นสังกัดเป็นผู้ประเมิน) จำนวน ๑ ชุด
- ๙) ใบรับรองแพทย์ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการ ก.จ.จ. ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน นับถึงวันยื่นใบสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๑๐) หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ , ใบทะเบียนสมรส เป็นต้น

#### ๔. ค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก

ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบคัดเลือก จำนวน ๒๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน) เมื่อสมัครสอบคัดเลือกแล้วค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบคัดเลือกจะไม่คืนทุกกรณี

#### ๕. กำหนดระยะเวลารับสมัครสอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ กำหนดให้ยื่นใบสมัครพร้อมกรอกใบสมัครด้วยตนเองได้ตั้งแต่วันที่ ๖ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ ณ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

#### ๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก วัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก วัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาให้ทราบก่อนวันสอบคัดเลือกไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำการ โดยปิดประกาศ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิและแจ้งเวียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดทุกจังหวัดทุกแห่ง และทางเว็บไซต์ [www.chpao.org](http://www.chpao.org)

#### ๗. หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก

๗.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ทุกตำแหน่ง คะแนน ๑๐๐ คะแนน) โดยวิธีสอบข้อเขียน (แบบปรนัย)

ให้ทดสอบความรู้ความสามารถและความเข้าใจเกี่ยวกับการปกครอง บังคับบัญชา การควบคุมงาน การตรวจสอบการปฏิบัติงาน การให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงาน การติดต่อประสานงาน กฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับทั่วไปที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานและหลักวิชาการเกี่ยวกับการปรับปรุงงาน นโยบายและแผนงานด้านต่างๆ ของส่วนราชการที่สังกัดและอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ดังนี้

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๔. พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ

พ.ศ. ๒๕๕๘

๕. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

๖. พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙

๗. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๘. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๙. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม

เศรษฐกิจพอเพียง

๑๐. พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

/๗.๒ ภาคความรู้...

๗.๒ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

ให้ทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่โดยเฉพาะ ตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยวิธีสอบข้อเขียน (แบบปรนัย)

| ที่ | ตำแหน่งที่สมัครสอบ                    | ขอบเขตเนื้อหาที่สอบ  |
|-----|---------------------------------------|--|
| ๑.  | นักจัดการงานทั่วไป<br>ระดับปฏิบัติการ | ๑. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม<br>๒. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒<br>๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม<br>๔. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม<br>๕. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติม<br>๖. ความรู้เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล การบริหารงบประมาณ การบริหารแผนปฏิบัติราชการ การบริหารอาคารสถานที่ การจัดระบบงาน<br>๗. ความรู้เกี่ยวกับการจัดงานรัฐพิธีหรืองานราชพิธี                           |
| ๒   | นักทรัพยากรบุคคล<br>ระดับปฏิบัติการ   | ๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒<br>๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม<br>๓. ประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม<br>๔. ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูลบุคคล จัดทำระบบสารสนเทศทะเบียนประวัติ<br>๕. ความรู้เกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ<br>๖. ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์งาน การกำหนดตำแหน่ง และการวางแผนอัตรากำลัง<br>๗. ความรู้เกี่ยวกับระบบบำเหน็จบำนาญ การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และสวัสดิการอื่นๆ |

| ที่ | ตำแหน่งที่สมัครสอบ                              | ขอบเขตเนื้อหาที่สอบ   |
|-----|---|---|
| ๓   | นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย<br>ระดับปฏิบัติการ | <ol style="list-style-type: none"><li>๑. พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐</li><li>๒. พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li><li>๓. พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li><li>๔. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖</li><li>๕. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐</li><li>๖. ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๖๐</li><li>๗. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕</li><li>๘. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การแต่งตั้งและการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๓ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔</li><li>๙. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเครื่องแบบ เครื่องหมาย และบัตรประจำตัวเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๔</li><li>๑๐. กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการชดเชยความเสียหายแก่ผู้เสียหายจากการบำบัดภัยอันตรายจากสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๔</li></ol> |
| ๔   | นักวิชาการเงินและบัญชี<br>ระดับปฏิบัติการ       | <ol style="list-style-type: none"><li>๑. พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑</li><li>๒. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑</li><li>๓. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติม</li><li>๔. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖</li><li>๕. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓</li><li>๖. ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li><li>๗. ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียน และรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li><li>๘. ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์ และจัดทำรายงานการเงินประจำวัน ประจำเดือน รายงานการเงิน และหมายเหตุประกอบรายงานการเงิน</li></ol>   |

| ที่ | ตำแหน่งที่สมัครสอบ                          | ขอบเขตเนื้อหาที่สอบ   |
|-----|---|---|
| ๕   | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน<br>ระดับปฏิบัติการ | ๑. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม<br>๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล แผนพัฒนาจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๒<br>๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓<br>๔. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘<br>๕. ความรู้เกี่ยวกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และแผนพัฒนาจังหวัด<br>๖. ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างยุทธศาสตร์นโยบายของรัฐบาล กระทรวง กรม และสถานการณ์เศรษฐกิจ การเมือง และสังคม |

**๗.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)**

ให้ประเมินบุคคลด้วยวิธีสัมภาษณ์ หรือประเมินตามเอกสาร หรือวิธีการอื่นๆ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่างๆ เช่น ด้านความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน ความประพฤติความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความเป็นผู้นำ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถในการสื่อสารและด้านคุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง รายละเอียด ดังนี้

|   |    |       |
|---|----|-------|
| ๑. ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน         | ๒๐ | คะแนน |
| ๒. ความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ที่จำเป็น | ๑๕ | คะแนน |
| ๓. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์                 | ๑๕ | คะแนน |
| ๔. ความเป็นผู้นำ                            | ๑๐ | คะแนน |
| ๕. บุคลิกภาพท่วงทีวาจา                      | ๑๐ | คะแนน |
| ๖. ความสามารถในการสื่อสารความหมาย           | ๑๐ | คะแนน |
| ๗. ปฏิภาณไหวพริบ                            | ๑๐ | คะแนน |
| ๘. ทักษะจิตใจและความมั่นคงทางอารมณ์         | ๑๐ | คะแนน |

**๘. หลักเกณฑ์การตัดสิน**

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคที่ทดสอบตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ สำหรับผู้ที่มีสิทธิ์เข้ารับการทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง จะต้องเป็นผู้ผ่านการทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง จึงจะมีสิทธิ์เข้ารับการทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

#### ๙. การประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จะประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ โดยจะจัดเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จะประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ จำนวน ๒ เท่า ของอัตราว่างตามที่ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกฯ โดยจะเรียกรายงานตัวผู้สอบคัดเลือกได้ลำดับที่ ๑ ภายใน ๓๐ วัน และเมื่อได้มีการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบคัดเลือกได้ตามจำนวนอัตราว่างที่จะแต่งตั้งแล้ว บัญชีสำรองให้ยกเลิก

#### ๑๐. การแต่งตั้งผู้สอบคัดเลือกได้

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จะดำเนินการแต่งตั้งผู้สอบคัดเลือกได้ตามลำดับในประกาศผลสอบคัดเลือก โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดชัยภูมิ หนึ่งผู้เข้ารับการสอบคัดเลือกได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครบถ้วนตรงตามประกาศรับสมัครฯ หากภายหลังองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ตรวจสอบพบว่าผู้สอบคัดเลือกได้มีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ขอสงวนสิทธิ์ในการที่จะไม่แต่งตั้งหรือกรณีได้รับการแต่งตั้งแล้วจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติและพิจารณายกเลิกการแต่งตั้ง

#### ๑๑. กรณีการทุจริต

ในกรณีที่ปรากฏว่ามีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตอันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการสอบคัดเลือก ให้คณะกรรมการสอบคัดเลือกรายงานให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เพื่อพิจารณาว่าเห็นสมควรยกเลิกการสอบคัดเลือกครั้งนี้ทั้งหมดหรือจะพิจารณายกเลิกการสอบภาคที่เกิดการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตตามแต่จะเห็นสมควร ถ้าหากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิให้ยกเลิกการสอบคัดเลือกเฉพาะภาคใดแล้วก็ให้ดำเนินการสอบคัดเลือกเฉพาะภาคนั้นใหม่ สำหรับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตไม่มีสิทธิเข้าสอบอีกต่อไป

ทั้งนี้ หากผู้ใดประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกฯ หรือต้องการทราบรายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติมติดต่อสอบถามได้ที่ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๔๒๒๑ ๘๑๑๔ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวสุวิวรรณ นาคาศัย)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**  
**การสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ดำรงตำแหน่งในต่างสายงาน**  
**จากประเภททั่วไปเป็นประเภทวิชาการ สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ**  
**(แบบท้ายประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดฯ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙)**

มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

**๑. ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ**

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทุกสาขาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง
๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในทางหรือสาขาวิชาการวางแผน การบริหาร การบริหารธุรกิจ สังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ วิทยา หรือในทางหรือสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง
๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทางหรือสาขาวิชา การวางแผน การบริหาร การบริหารธุรกิจ สังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ วิทยา หรือในทางหรือสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง

**๒. ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ**

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางการปกครอง การบริหาร รัฐประศาสนศาสตร์ กฎหมาย บริหารธุรกิจ บริหารรัฐกิจ รัฐศาสตร์ การบริหารทรัพยากรบุคคล หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. , ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้
๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางการปกครอง การบริหาร รัฐประศาสนศาสตร์ กฎหมาย บริหารธุรกิจ บริหารรัฐกิจ รัฐศาสตร์ การบริหารทรัพยากรบุคคล หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. , ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้
๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางการปกครอง การบริหาร รัฐประศาสนศาสตร์ กฎหมาย บริหารธุรกิจ บริหารรัฐกิจ รัฐศาสตร์ การบริหารทรัพยากรบุคคล หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. , ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

### ๓. ตำแหน่งนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเคมี กฎหมาย รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรมเครื่องกล วิศวกรรมไฟฟ้า วิศวกรรมโยธา วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม สิ่งแวดล้อม สถาปัตยกรรม ก่อสร้าง เทคโนโลยีอุตสาหกรรม วิศวกรรมความปลอดภัย การจัดการ สาธารณภัย หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเคมี กฎหมาย รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรมเครื่องกล วิศวกรรมไฟฟ้า วิศวกรรมโยธา วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม สิ่งแวดล้อม สถาปัตยกรรม ก่อสร้าง เทคโนโลยีอุตสาหกรรม วิศวกรรมความปลอดภัย การจัดการ สาธารณภัย หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็น คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเคมี กฎหมาย รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรมเครื่องกล วิศวกรรมไฟฟ้า วิศวกรรมโยธา วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม สิ่งแวดล้อม สถาปัตยกรรม ก่อสร้าง เทคโนโลยีอุตสาหกรรม วิศวกรรมความปลอดภัย การจัดการ สาธารณภัย หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

### ๔. นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ การจัดการการคลัง การเงิน การเงินและการธนาคาร หรือในสาขาวิชา หรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ การจัดการการคลัง การเงิน การเงินและการธนาคาร หรือในสาขาวิชา หรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ การจัดการการคลัง การเงิน การเงินและการธนาคาร หรือในสาขาวิชา หรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

**๕. นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ**

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสังคมศาสตร์ การวางแผน วิจัยทางสังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหาร สถิติ สังคมวิทยา ประชากรศาสตร์ คณิตศาสตร์และสถิติ สังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสังคมศาสตร์ การวางแผน วิจัยทางสังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหาร สถิติ สังคมวิทยา ประชากรศาสตร์ คณิตศาสตร์และสถิติ สังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสังคมศาสตร์ การวางแผน วิจัยทางสังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหาร สถิติ สังคมวิทยา ประชากรศาสตร์ คณิตศาสตร์และสถิติ สังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ใบสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ดำรงตำแหน่ง  
ต่างสายงานจากประเภททั่วไปเป็นประเภทวิชาการ  
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

รูปถ่ายขนาด  
๑ นิ้ว

**เรียน คณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ**

ด้วยข้าพเจ้า ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงานจากประเภททั่วไปเป็นประเภทวิชาการ ตำแหน่ง..... ระดับปฏิบัติการ สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จึงขอแจ้งรายละเอียดของข้าพเจ้ามาเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ชื่อ .....สกุล.....
๒. เพศ  ชาย  หญิง
๓. วัน เดือน ปีเกิด.....อายุปัจจุบัน.....ปี วันบรรจุเข้ารับราชการ.....
๔. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....  
เงินเดือน.....บาท งาน.....  
กอง/ฝ่าย.....ส่วน/สำนัก.....  
องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....อำเภอ.....  
จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
๕. สถานที่ติดต่อ  
ที่อยู่ปัจจุบันสามารถติดต่อได้สะดวก บ้านเลขที่.....ซอย/ตรอก.....  
ถนน.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
๖. สถานภาพครอบครัว  
 โสด  สมรส  อื่น ๆ  
ชื่อคู่สมรส.....สกุล.....  
อาชีพ.....  
ข้อมูลเกี่ยวกับบุตร/ธิดา  
 ไม่มีบุตร/ธิดา  มีบุตร/ธิดา จำนวน.....คน (ชาย.....คน หญิง.....คน)
๗. ประวัติสุขภาพ (พร้อมใบรับรองแพทย์ที่ออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันรับสมัคร)

| เป็นโรคเหล่านี้หรือไม่ | ความดันโลหิตสูง | หัวใจ | เบาหวาน | ไต | ไมเกรน | อื่น ๆ |
|------------------------|-----------------|-------|---------|----|--------|--------|
| เป็น                   |                 |       |         |    |        |        |
| ไม่เป็น                |                 |       |         |    |        |        |

๘. วุฒิการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (ระบุวุฒิที่ได้รับทุกวุฒิ)

| วุฒិการศึกษา  |      |        |        |                     |              |
|---------------|------|--------|--------|---------------------|--------------|
| ระดับการศึกษา | สาขา | สถาบัน | ประเทศ | ปีที่สำเร็จการศึกษา | การได้รับทุน |
| ปวช.          |      |        |        |                     |              |
| ปวส.          |      |        |        |                     |              |
| ปริญญาตรี     |      |        |        |                     |              |
| ปริญญาโท      |      |        |        |                     |              |
| ปริญญาเอก     |      |        |        |                     |              |

๙. ประวัติการรับราชการ

วันบรรจุเข้ารับราชการ..... ตำแหน่ง..... ระดับ.....

ระยะเวลาปฏิบัติราชการ รวม.....ปี.....เดือน

เป็นข้าราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รวม.....ปี.....เดือน

| การดำรงตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ |             |                        |                    |
|------------------------------|-------------|------------------------|--------------------|
| ที่                          | ชื่อตำแหน่ง | ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง | รวมเวลาดำรงตำแหน่ง |
| ๑.                           |             |                        |                    |
| ๒.                           |             |                        |                    |
| ๓.                           |             |                        |                    |
| ๔.                           |             |                        |                    |
| ฯลฯ                          |             |                        |                    |

๑๐. การฝึกอบรม (หลักสูตรสำคัญๆ)

| หลักสูตรที่อบรม          |                |             |          |            |
|--------------------------|----------------|-------------|----------|------------|
| ชื่อหลักสูตร/การอบรมอื่น | หน่วยงานที่จัด | สถานที่อบรม | ช่วงเวลา | ทุนการอบรม |
|                          |                |             |          |            |
|                          |                |             |          |            |
|                          |                |             |          |            |

๑๑. การศึกษาดูงาน (ที่สำคัญๆ)

| การดูงาน |         |               |             |
|----------|---------|---------------|-------------|
| เรื่อง   | สถานที่ | ระหว่างวันที่ | ทุนการดูงาน |
|          |         |               |             |
|          |         |               |             |
|          |         |               |             |

๑๒. การปฏิบัติงานพิเศษ

| การปฏิบัติงานพิเศษ |                   |                    |          |
|--------------------|-------------------|--------------------|----------|
| เรื่อง             | สถานที่ปฏิบัติงาน | ระยะเวลาปฏิบัติงาน | ผลสำเร็จ |
|                    |                   |                    |          |
|                    |                   |                    |          |
|                    |                   |                    |          |

๑๓. ความสามารถพิเศษอื่น ๆ

ภาษาอังกฤษ.....

คอมพิวเตอร์.....

อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

๑๔. เหรียญ/เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับ

.....  
.....

๑๕. ประวัติผลงานด้านวิชาการหรืออื่น ๆ ที่ได้รับการยกย่อง

| วันที่ | รางวัล/เกียรติคุณที่ได้รับการยกย่อง | ผลงาน | สถานที่/ผู้มอบเกียรติคุณ |
|--------|-------------------------------------|-------|--------------------------|
|        |                                     |       |                          |
|        |                                     |       |                          |
|        |                                     |       |                          |

๑๖. คุณลักษณะส่วนบุคคลอื่น ๆ ของผู้สมัครที่เห็นว่าเด่น และเกี่ยวข้องกับงาน

.....  
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องครบถ้วนทุกประการ หากตรวจสอบพบว่าข้าพเจ้าบิดบังข้อความหรือให้ข้อความที่ไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง หรือไม่มีคุณสมบัติที่จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิได้รับการสอบคัดเลือกในครั้งนี้

ลงชื่อ .....

(.....)

วันที่ เดือน ปี .....

| เฉพาะเจ้าหน้าที่  |   |
|---|---|
| ได้ตรวจสอบหลักฐานและเอกสารการสมัครแล้ว<br>( ) ครบถ้วน<br>( ) ไม่ครบถ้วน เนื่องจาก<br>.....<br>.....<br>(.....)<br>เจ้าหน้าที่รับสมัคร | ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว<br>( ) คุณสมบัติครบถ้วน<br>( ) คุณสมบัติไม่ครบถ้วน เนื่องจาก<br>.....<br>.....<br>๑...../๒...../๓.....<br>คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ |

หนังสือยินยอมจากนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดต้นสังกัด  
อนุญาตให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดสอบคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงาน  
จากประเภททั่วไปเป็นประเภทวิชาการ สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด.....  
อำเภอ.....จังหวัด.....อนุญาตให้.....  
ซึ่งเป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่ง.....ระดับ.....  
สำนัก/กอง.....องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....อำเภอ.....  
จังหวัด.....สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกตามประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงานจากประเภททั่วไป  
เป็นประเภทวิชาการ สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ตำแหน่ง.....  
ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ และยินยอมให้โอนมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้ หากผ่านการสอบคัดเลือก

จึงออกหนังสือรับรองไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....  
(.....)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด .....



ที่...../.....

องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....  
ที่อยู่.....

### หนังสือรับรองความประพฤติ

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า นาย/ นาง/ นางสาว.....  
ตำแหน่ง..... ระดับ..... อัตราเงินเดือน ..... บาท ปัจจุบันเป็นข้าราชการ  
สังกัดกอง..... องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....จริง และเป็นผู้มีความประพฤติ  
เรียบร้อย ไม่อยู่ในระหว่างการดำเนินการทางด้านวินัย หรือทางด้านอาญาแต่อย่างใด

ให้ไว้ ณ วันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. ....

ลงชื่อ .....

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด.....



องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....  
ที่อยู่.....

### หนังสือรับรองคุณสมบัติ

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่าข้าพเจ้า.....  
ตำแหน่ง.....ระดับ.....สังกัด.....  
อัตราเงินเดือน.....บาท เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
ชัยภูมิ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
ให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงานจากประเภททั่วไปเป็นประเภทวิชาการ สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....(ผู้สมัคร)  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง  
ในการสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงานจากประเภททั่วไป  
เป็นประเภทวิชาการ สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ชื่อผู้รับการประเมิน.....ตำแหน่ง .....

ระดับ ..... อัตราเงินเดือน .....บาท สำนัก/กอง.....

องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....อำเภอ.....จังหวัด.....

| องค์ประกอบที่ใช้พิจารณาในการประเมิน   | คะแนนเต็ม | คะแนนที่ได้รับ | หมายเหตุ |
|---|-----------|----------------|----------|
| <p><b>หมวด ๑ องค์ประกอบที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน (๔๐ คะแนน)</b></p> <p><b>๑.๑ ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน</b></p> <p>ก. พิจารณาจากการศึกษา ความรู้ ประสบการณ์ ความชำนาญ ความรอบรู้ในงานที่จะปฏิบัติและงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง รวมทั้งการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ฯลฯ</p> <p>ข. พิจารณาจากความสามารถในการการปฏิบัติงานให้สำเร็จตามที่ได้รับมอบหมาย โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ความครบถ้วนสมบูรณ์ และงานเสร็จทันเวลา ทั้งนี้ ให้รวมถึงความสามารถในการแก้ปัญหา เซาว์ปัญญาและความถนัดเฉพาะงาน ฯลฯ</p> | ๒๐        |                |          |
| <p><b>๑.๒ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่</b></p> <p>พิจารณาจากความตั้งใจ ความเต็มใจ และความมุ่งมั่นที่จะทำงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จและเป็นผลดีแก่ทางราชการไม่ละเลยต่องานและพร้อมที่จะรับผิดชอบต่อผลของงานที่เกิดขึ้น ฯลฯ</p>  | ๒๐        |                |          |
| <p><b>หมวด ๒ ความประพฤติ (๒๐ คะแนน)</b></p> <p>พิจารณาจากอุปนิสัย การรักษาวินัย พฤติกรรมและประวัติการทำงาน รวมทั้งคุณธรรมและจริยธรรม การปฏิบัติตามนโยบายและแบบแผนของราชการ ฯลฯ</p>  | ๒๐        |                |          |
| <p><b>หมวด ๓ คุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง(๔๐ คะแนน)</b></p> <p><b>๓.๑ ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์</b></p> <p>พิจารณาจากความสามารถในการคิดริเริ่มหาหลักการแนวทางเทคนิควิธีการหรือสิ่งใหม่ ๆ มาใช้ให้เป็นประโยชน์ในการทำงาน การปรับปรุงงาน ความสามารถในการแก้ปัญหาต่างๆ และมีความคิดสร้างสรรค์ในการทำงานยาก หรืองานใหม่ให้สำเร็จเป็นผลดี ฯลฯ</p>  | ๘         |                |          |

| องค์ประกอบที่ใช้พิจารณาในการประเมิน   | คะแนนเต็ม  | คะแนนที่ได้รับ | หมายเหตุ |
|---|------------|----------------|----------|
| <b>๓.๒ ทักษะคติและแรงจูงใจ</b><br>พิจารณาจากทัศนคติที่ดีต่อประชาชน ระบบราชการ และงานในหน้าที่ แรงจูงใจ และความกระตือรือร้นในการทำงาน ความจงรักภักดีต่อหน่วยงาน แนวความคิด ความเชื่อและอุดมการณ์ ที่สอดคล้องกับนโยบาย โครงการหรือแผนงานที่รับผิดชอบ ฯลฯ          | ๘          |                |          |
| <b>๓.๓ ความเป็นผู้นำ</b><br>พิจารณาจากความสามารถในการมองการณ์ไกล การตัดสินใจ การวางแผนงาน การมอบหมายงาน การให้คำแนะนำและการพัฒนา การควบคุมงาน ความใจกว้าง และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ตลอดจนมีความคิดลึกซึ้งกว้างขวางรอบคอบและยุติธรรม ฯลฯ                | ๘          |                |          |
| <b>๓.๔ บุคลิกภาพและท่วงทีวาจา</b><br>พิจารณาจากการวางตนได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ ความหนักแน่นมั่นคงในอารมณ์ ความเชื่อมั่นในตนเอง ตลอดจนกิริยาท่าทางและท่วงทีวาจาที่เหมาะสม ฯลฯ  | ๘          |                |          |
| <b>๓.๕ การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์</b><br>พิจารณาจากความสามารถส่วนบุคคลที่จะเข้าได้กับสถานการณ์ สังคม และสิ่งแวดล้อมใหม่ ๆ ความยืดหยุ่นและความสามารถทำงานร่วมกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงานและผู้ใต้บังคับบัญชา ความสามารถในการติดต่อและประสานงานกับผู้อื่น ฯลฯ | ๘          |                |          |
| <b>รวม</b>  | <b>๑๐๐</b> |                |          |

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....  
 .....

ผู้ประเมิน..... หัวหน้าฝ่าย  
 (.....)

ความเห็นของผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง

.....  
 .....

ผู้ประเมิน..... ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง  
 (.....)

/ความเห็น..

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

.....  
.....

ผู้ประเมิน.....ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
(.....)

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด

.....  
.....

ผู้ประเมิน.....  
(.....)  
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด.....

คำชี้แจงเกี่ยวกับแบบประเมินบุคคลเพื่อประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

- (๑) ผู้ประเมินได้แก่ ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้รับการประเมิน ดังนี้
๑. ผู้ประเมิน ได้แก่ หัวหน้าฝ่าย ที่เป็นผู้บังคับบัญชาของผู้สมัคร
  ๒. ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปตามลำดับ ได้แก่ ผู้อำนวยการสำนักฯ ผู้อำนวยการกอง ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๑. องค์ประกอบที่ใช้ในการพิจารณาประเมินแบ่งออกเป็น ๓ หมวด แต่ละหมวดจะแยกเป็น องค์ประกอบย่อยซึ่งแต่ละองค์ประกอบจะกำหนดคะแนนเต็มไว้ในช่องคะแนนเต็ม

๒. ให้ผู้ประเมินพิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัครโดยประเมินในแต่ละองค์ประกอบและให้คะแนน สำหรับองค์ประกอบนั้นๆ ในช่องคะแนนที่ได้รับ ทั้งนี้ การกรอกตัวเลขคะแนนจะต้องเป็นเลขจำนวนเต็ม

๓. เมื่อให้คะแนนทุกองค์ประกอบแล้ว ให้รวมคะแนนที่ได้รับทั้งหมดในช่องรวมของแบบประเมิน แล้วลงนามผู้ประเมิน เสนอให้ผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปตามลำดับให้ความเห็น

๔. ผู้ที่สอบคัดเลือกได้ต้องได้รับคะแนนในการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับ ตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

เกณฑ์การให้คะแนนในแบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

| คะแนนเต็ม | ต้องปรับปรุง | พอใช้   | ดี    | ดีมาก     |
|-----------|--------------|---------|-------|-----------|
| ๒๐        | ต่ำกว่า ๑๒   | ๑๓ - ๑๕ | ๑๖-๑๘ | ๑๙ ขึ้นไป |
| ๘         | ต่ำกว่า ๕    | ๕ - ๖   | ๗     | ๘         |