

ร่างขอบเขตของงาน (Terms Of Reference : TOR)

จ้างถ่ายเอกสารและเข้าเล่มเคลือบปกอัดสัณการรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ความเป็นมา

ตามบันทึกข้อความ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ที่ ขย 51007.3/- ลงวันที่ ๘ มกราคม 2568 เรื่อง ขออนุมัติจ้างถ่ายเอกสารและเข้าเล่มเคลือบปกอัดสัณการรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 21 จึงขอกำหนดร่างขอบเขตของงานเพื่อดำเนินการจัดจ้างต่อไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่อแจ้งสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ, คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ, คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ, คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ, ส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 เป็นบุคคลธรรมดา หรือ นิติบุคคลที่มีอาชีพในงานที่จะซื้อหรือจ้างนั้น
- 3.2 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.3 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.4 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.6 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.7 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อหรือขอบเขตงานที่จะดำเนินการจัดจ้างหรือรูปแบบรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี) และเอกสารแนบท้ายอื่น ๆ

จ้างถ่ายเอกสารและเข้าเล่มเคลือบปกอัดสัณการรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รายละเอียดดังนี้

1. ถ่ายเอกสาร ขาว – ดำ จำนวน 180 เล่มๆ ละ 256 หน้า รวม 46,080 หน้าๆ ละ 0.50 บาท รวมเป็นเงิน 23,040 บาท
2. ถ่ายเอกสารปกคั่นสี จำนวน 180 เล่มๆ ละ 6 หน้า รวม 1,080 หน้าๆ ละ 1 บาท รวมเป็นเงิน 1,080 บาท
3. ถ่ายเอกสารสี จำนวน 180 เล่มๆ ละ 17 หน้า รวม 3,060 หน้าๆ ละ 10 บาท รวมเป็นเงิน 30,600 บาท
4. เข้าเล่มเคลือบปกอัดสัณการ จำนวน 180 เล่มๆ ละ 160 บาท รวมเป็นเงิน 28,800 บาท รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น 83,520 บาท (แปดหมื่นสามพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

/5. กำหนดเวลา ...

5. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานภายใน 5 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับการจัดสรร

7.1 งบประมาณ 83,520 บาท (แปดหมื่นสามพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

7.2 โดยเบิกจ่ายงบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ หน้า 271 ตั้งไว้ 150,000 บาท

8. งานและการจ่ายเงิน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบพัสดุให้กับผู้จ้างภายใน 5 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือวันสั่งจ้าง โดยให้ส่งมอบจำนวน 1 จวด ให้ครบถ้วนและเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ผู้จ้างจะจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้างให้ครบถ้วน

9. อัตราค่าปรับ

โดยคิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

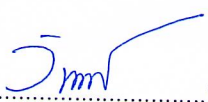
10. การกำหนดระยะเวลาประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

- ไม่มี

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ

(นางสาววรรณวิ แสงสีดา)

หัวหน้าฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล

(ลงชื่อ)..........กรรมการ

(นางวัชรภรณ์ คำบุญเรือง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........กรรมการ/เลขานุการ

(นางสาวนุชจริย สดศิริ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

- เพื่อโปรดทราบ

- คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงานฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติใช้ร่างขอบเขตของงานฯ เพื่อใช้ในการจัดซื้อ/จัดจ้างต่อไป



(นางสาวนวพรช สุกตอนันท์)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

/ความเห็นของ ..

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

(Wongyong)

(ลงชื่อ).....

(นายเจษฎา แพงแสงไพศาล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

☒ อนุมัติตามเสนอ

☐ อื่นๆ.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุวิวรรณ นาคาศัย)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ