



แฟ้มเข้าห้องนายก  
รับที่ 177 พ.ศ. 2569  
วันที่ 28 เม.ย. 69 เวลา 13.00

ปลัด อบจ. ชัยภูมิ  
เลขรับ 967/69  
วันที่ 22 เม.ย. 2569  
เวลา 10.20 น.

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร โทร. ๐๙ ๐๒๔๒ ๕๑๙๑

ที่ ชย ๕๑๐๒๙.๒/ วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติการจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างถ่ายเอกสาร

แฟ้มเข้าห้องนายก  
รับที่ ๒๑๐๔๐๙๓๖๑๕  
วันที่ ๒๒ เม.ย. ๖๙ เวลา ๑๐.๐๑

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ตามบันทึกข้อความกองการเจ้าหน้าที่ ที่ ชย ๕๑๐๒๙.๒/- ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๙ เรื่อง ขออนุมัติจ้างถ่ายเอกสาร เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการของกองการเจ้าหน้าที่ และได้แต่งตั้งผู้จัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) เพื่อจะดำเนินการจัดจ้างถ่ายเอกสารระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดชัยภูมิ (ก.จ.จ.ชัยภูมิ) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ จำนวน ๑๘ ชุด เป็นจำนวนเงิน ๖,๘๔๐ บาท (หกพันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ซึ่งผู้จัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) คือ นางภัทรภรณ์ สีทับ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ นั้น

บัดนี้ผู้จัดทำฯ ได้จัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) เสร็จเรียบร้อยแล้ว มีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ร่างขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR)

จ้างถ่ายเอกสารระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
จังหวัดชัยภูมิ (ก.จ.จ.ชัยภูมิ) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙

### ๑. ความเป็นมา

ด้วย กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ มีเอกสารเป็นจำนวนมากที่ต้องใช้ในงานราชการทั้งในการประชุม คำสั่งต่างๆ เอกสารประวัติข้าราชการ

### ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ประกอบการประชุมคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดชัยภูมิ (ก.จ.จ.ชัยภูมิ) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙

### ๓. คุณสมบัติผู้ประสงค์เสนอราคา

- เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่มีอาชีพในงานที่ซื้อหรือจ้างนั้น

### ๔. แบบรูปรายการ และคุณลักษณะเฉพาะ

ขอจ้างถ่ายเอกสารตามรายละเอียด ดังนี้

| ลำดับ<br>ที่                                    | รายการ  | ราคาต่อหน่วย<br>(บาท) | จำนวน<br>(ชุด/เล่ม) | ราคารวม<br>(บาท) |
|---|---|-----------------------|---------------------|------------------|
| ๑.  | เอกสารระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดชัยภูมิ (ก.จ.จ.ชัยภูมิ) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙<br>เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา ในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๙<br>ประกอบด้วย<br>ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ<br>ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม<br>ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่อง<br>ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อทราบ จำนวน ๔ เรื่อง<br>ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เพื่อพิจารณา จำนวน ๑๒ เรื่อง<br>ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่นๆ<br>รวมจำนวน ๑๓,๖๘๐ หน้า | ๓๘๐                   | ๑๘                  | ๖,๘๔๐            |
| รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หกพันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) |   |                       |                     | ๖,๘๔๐            |

**๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ**

กำหนดระยะเวลาส่งมอบงานจ้างภายใน ๒ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง

**๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ**

- พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา

**๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร**

๗.๑ วงเงินงบประมาณ ๖,๘๔๐ บาท (หกพันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๗.๒ เบิกจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ หน้า ๑๕๔ ข้อ ๑ (๖) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้การประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือ สิ่งก่อสร้างอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ตั้งจ่ายไว้ที่กองการเจ้าหน้าที่ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

**๘. งวดงานและการจ่ายเงิน**

๑ งวด จำนวนเงิน ๖,๘๔๐ บาท (หกพันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

**๙. อัตราค่าปรับ**

โดยคิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

/๑๐.การ...

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....*ภัทรภรณ์*.....ผู้จัดทำ  
(นางภัทรภรณ์ สีทับ)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

จำเอก  
(นนทวุฒิ ป้องพันธ์)  
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

.....  
.....  
ลงชื่อ.....*วัลลภ*.....

(นายวัลลภ ไชยคาน)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

.....  
.....  
ลงชื่อ.....*วุฒิไกร*.....

(นายวุฒิไกร มิวขาว)  
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

- อนุมัติตามเสนอ
- อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....*สุวีรรณ*.....  
(นางสาวสุวีรรณ นาคาศัย)  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

รอง นายก อบจ.ชัย .....  
ปลัด อบจ.ชัย .....  
รองปลัด อบจ.ชัย .....  
ผอ.กจ. ....  
จนท. ...*วิฑูรย์*...หน.ฝ. ....