



บันทึกข้อความ

ปี ๒๕๖๘
เลขรับที่ ๒๕๖๘/๖๘
วันที่ ๒๗ ส.ค. ๒๕๖๘
เวลา ๑๖-๑๐ น.

ส่วนราชการ กองพัสดุและทรัพย์สิน ฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน โทร. ๐ ๔๔๘๑ ๓๕๘๓

ที่ ขย ๕๑๐๒๑.๒/- วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำร่างขอบเขตของงาน จ้างซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เครื่องคอมพิวเตอร์ หมายเลข
ครุภัณฑ์ ๔๑๖-๖๓-๗๖๘๘ ใช้ในการปฏิบัติราชการประจำกองพัสดุและทรัพย์สิน

เพิ่มเข้าห้องนายก
รับที่ ๖๘๐ ๘๐๑๙๐๐
วันที่ ๒๘ ส.ค. ๖๘ เวลา ๑๑.๐๗

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๑๙๗๔/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งผู้จัดทำร่างขอบเขตของงาน จ้างซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เครื่องคอมพิวเตอร์ หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๑๖-๖๓-๗๖๘๘ ใช้ในการปฏิบัติราชการประจำกองพัสดุและทรัพย์สิน วงเงินงบประมาณ ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ได้แต่งตั้งข้าพเจ้า นางธนัฐกานต์ บุญโนนแต่ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ เป็นผู้จัดทำร่างขอบเขตของงาน

บัดนี้ เจ้าหน้าที่ฯ ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงานแล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังต่อไปนี้

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

จ้างซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เครื่องคอมพิวเตอร์หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๑๖-๖๓-๗๖๘๘
ใช้ในการปฏิบัติราชการประจำกองพัสดุและทรัพย์สิน

๑. ความเป็นมา

ตามหนังสือ กองพัสดุและทรัพย์สิน ที่ ขย ๕๑๐๒๑.๑/๑๗๘๒ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ส่งคำสั่งแต่งตั้งผู้จัดทำร่างขอบเขตของงาน และคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๑๙๗๔/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งผู้จัดทำร่างขอบเขตของงาน จ้างซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เครื่องคอมพิวเตอร์หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๑๖-๖๓-๗๖๘๘ ใช้ในการปฏิบัติราชการประจำกองพัสดุและทรัพย์สิน วงเงินงบประมาณ ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ จึงขอกำหนดร่างขอบเขตของงานเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นบุคคลธรรมดา หรือ นิติบุคคลที่มีอาชีพในงานที่จะจ้าง
- ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ประกอบการตรงตามเงื่อนไขที่ทางองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิกำหนด
- ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนรายชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่นหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่ากัน

6. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้แสดงบัญชีรายรับ รายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

7. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ หรือขอบเขตงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี) และเอกสารแนบท้ายอื่นๆ

จ้างซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เครื่องคอมพิวเตอร์ หมายเลขครุภัณฑ์ 416-63-7688 ใช้ในการปฏิบัติราชการประจำกองพัสดุและทรัพย์สิน รายละเอียดดังนี้

1. ซ่อมเมนบอร์ด จำนวน 1 ตัวละ 5,000 บาท เป็นเงิน 5,000 บาท

2. ซ่อม Power supply จำนวน 1 ตัวละ 2,500 บาท เป็นเงิน 2,500 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 7,500 บาท (-เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน-)

5. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ส่งมอบงานภายใน 7 วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา

7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

7.1 เบิกเงินจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม หน้า 279 ข้อ 1. เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (5) กองพัสดุและทรัพย์สิน ตั้งไว้ 50,000 บาท ในการจ้างซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เครื่องคอมพิวเตอร์ หมายเลขครุภัณฑ์ 416-68-7688 ใช้ในการปฏิบัติราชการประจำกองพัสดุและทรัพย์สิน

7.2 วงเงินงบประมาณที่จะจัดซื้อจัดจ้าง 7,500 บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

8. งานงวดและจ่ายงานเงิน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานให้กับผู้ว่าจ้างภายใน 7 วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง โดยให้ส่งมอบงานจำนวน 1 งวด ให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้างให้ครบถ้วนภายในกำหนด 1 งวด

9. อัตราค่าปรับ

คิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

10. การกำหนดระยะเวลาประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นางรณัฐกานต์ บุญโนนแต่)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

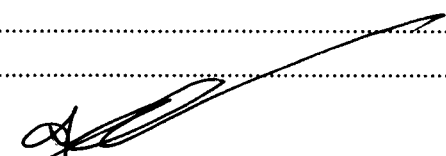


(นางสมหมาย แฉวโสภา)

หัวหน้าฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

~~เห็นควรอนุมัติ~~



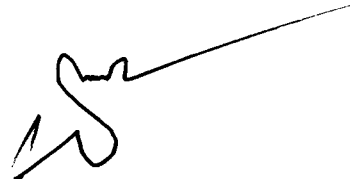
(นายเจษฎา พวงแสงไพศาล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

~~ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ~~

อนุมัติตามเสนอ

อื่นๆ



(นางสาวสุวิวรรณ นาคาคัย)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ลงชื่อยก

๗ ผอ.กองพัสดุ

หน.ฝ่ายทะเบียนพัสดุ

เจ้าหน้าที่

พิมพ์

