



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร โทร. 09 0242 5191

ที่ ขย 51029.2/- วันที่ 27 ธันวาคม 2567

เรื่อง ขออนุมัติการจัดทำร่างขอบเขตของงานจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 5 รายการ สำหรับใช้ในการปฏิบัติราชการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ตามบันทึกที่ ขย 51029.2/- ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2567 เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ประจำกองการเจ้าหน้าที่ และได้แต่งตั้งผู้จัดทำร่างขอบเขตของงาน เพื่อดำเนินการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ประจำกองการเจ้าหน้าที่ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน 5 รายการ เป็นจำนวนเงิน 4,776.-บาท (สี่พันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) ซึ่งผู้จัดทำร่างขอบเขตของงาน คือ นางสาวกนกกร ทิพย์พิทานนท์ ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ นั้น

บัดนี้ ผู้จัดทำฯ ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) เสร็จเรียบร้อยแล้ว มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ร่างขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR)

จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 5 รายการ สำหรับใช้ในการปฏิบัติราชการกองการเจ้าหน้าที่ ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

1. ความเป็นมา

ด้วย กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 5 รายการ สำหรับใช้ในการปฏิบัติราชการกองการเจ้าหน้าที่ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 21 จึงขอ กำหนดร่างขอบเขตงานเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการของกองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

3. คุณสมบัติผู้ประสงค์เสนอราคา

- เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่มีอาชีพในงานที่ซื้อหรือจ้างนั้น

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ หรือขอบเขตงานที่จะดำเนินการจัดจ้างหรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี) และเอกสารแนบท้ายอื่นๆ

ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 5 รายการ สำหรับใช้ในการปฏิบัติราชการกองการเจ้าหน้าที่ รายละเอียดดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน
1	สเปรย์ปรับอากาศ	4	กระป๋อง	80.00	320.00
2	สเปรย์กันยุงและแมลง	4	กระป๋อง	139.00	556.00
3	ถุงดำ ขนาด 24X28 แบบหนา	15	กิโลกรัม	80.00	1,200.00

/4. งบค่า...

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน
4	ถุงดำ ขนาด 36X45 แบบหนา	20	กิโลกรัม	80.00	1,600.00
5	น้ำยาล้างจาน ขนาด 750 มล.	10	ขวด	110.00	1,100.00
รวมทั้งสิ้น					<u>4,776.00</u>
(สี่พันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบหกบาทถ้วน)					

5. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ภายใน 7 วัน นับถัดจากลงนามในใบสั่งซื้อ

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

- ใช้เกณฑ์ราคา

- ราคาากลาง

แหล่งที่มาของราคาากลาง

1. ห้างหุ้นส่วนจำกัด ชัยภูมิศึกษาภัณฑ์ (ล็อกแมน 2)
2. ห้างหุ้นส่วนจำกัด เมเจอร์คอม (2547)
3. ร้านอักษรกิจจานุภัณฑ์

7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

7.1 โดยเบิกจ่าย ตามเบิกจ่ายจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2568 องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว สำหรับใช้ในราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เช่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯ หน้า 245 (กองพัสดุและทรัพย์สิน) ตั้งไว้ 1,500,000 บาท

7.2 วงเงินงบประมาณ 4,776.-บาท (สี่พันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบหกบาทถ้วน)

8. วงตวงงานและการจ่ายเงิน

ผู้ขายต้องส่งมอบพัสดุให้กับผู้ซื้อภายใน 7 วัน นับถัดจากลงนามในใบสั่งซื้อ โดยให้ส่งมอบจำนวน 1 งวด ให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ผู้ซื้อจะจ่ายเงินให้กับผู้ขายให้ครบถ้วนภายในกำหนด 1 งวด

9. อัตราค่าปรับ

คิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ

10. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวกนกกร ทิพย์พิธานนท์)

นิติกรปฏิบัติการ

จำเอก.....
(นันท์ ภูมิ ป่องพันธ์)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายเสฐฎา แสงแสงไพศาล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

- ☒ อนุมัติตามเสนอ
☐ อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....
(นางสาวสุวิวรรณ นาคาศัย)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

รอง นายก อบจ.ชัยภูมิ
ปลัด อบจ.ชัยภูมิ
รองปลัด อบจ.ชัยภูมิ
ผอ.กจ.
จนท. ครีธา ทน. ๖, ๖๖