



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง ฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ โทร.0-4481-3584

ที่ ขย 51004.4 / วันที่ สิงหาคม 2568

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำร่างขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์จำนวน 3 รายการ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานประจำกองคลัง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ที่ 2078 /2568 ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2568 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์จำนวน 3 รายการ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานประจำกองคลัง บัดนี้คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) แล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้วต่อไป

ร่างขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์จำนวน 3 รายการ
สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานประจำกองคลัง

1.ความเป็นมา

ด้วย กองคลัง จะดำเนินการตามข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีงบประมาณ2568 (โอนตั้งจากรายการใหม่ ตามใบโอนตั้งจากรายการใหม่ ตามใบโอนครั้งที่ 70) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 3 ชุด ๆ ละ 28,700 บาท เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (18หน้า /นาที่) จำนวน 3 เครื่องละ 3,300.- บาท สำหรับใช้งานประจำกองคลัง เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมฉบับเดือนมีนาคม 2566 ไม่ได้อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.08103.3/2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 และจอแสดงภาพ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 จอละ 3,300 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 99,300 บาท (เก้าหมื่นเก้าพันสามร้อยบาทถ้วน) จึงขอกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ เพื่อดำเนินการจัดซื้อในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

2.วัตถุประสงค์

จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์จำนวน 3 รายการ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานประจำกองคลัง

/8.คุณสมบัติ...

3.คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล หรือบุคคลที่มีอาชีพในงานที่จะซื้อหรือจ้างนั้น
 - 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
 - 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
 - 3.5 ไม่เป็นบุคคลถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
 - 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดไว้ในราชกิจจานุเบกษา
 - 3.7 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- 4.รายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ หรือขอบเขตงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง หรือรูปแบบรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี) และเอกสารแนบท้ายอื่นๆ
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย (บาท)	วงเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	<u>เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 60,000 บาท</u> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 20,000 บาท สำหรับใช้ในการ ปฏิบัติงานประจำกองคลัง พร้อมติดตั้ง (กองคลัง)	3	20,000	60,000	

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย (บาท)	วงเงิน (บาท)	หมายเหตุ
	คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย				
	ชุดโปรแกรม - ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องโน้ตบุ๊กแบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา 4,200 บาท ต่อชุด พร้อมติดตั้ง	3	4,200	12,600	

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย (บาท)	วงเงิน (บาท)	หมายเหตุ
	ชุดโปรแกรม - ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ 3 มีลิขสิทธิ์ ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา 4,500 บาทต่อชุด พร้อมติดตั้ง	3	4,500	13,500	
	คุณลักษณะพื้นฐาน - มีโปรแกรมสำหรับประมวลคำหรือระบบจัดเตรียมเอกสาร - มีโปรแกรมสำหรับประเภทตารางการคำนวณ - มีโปรแกรมสำหรับประเภทการนำเสนอข้อมูล				
	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLEDขาวดำ(18หน้า/นาที ลักษณะพื้นฐาน -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) -มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 150 แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Letter และสามารถ กำหนดขนาดของกระดาษเองได้ พร้อมติดตั้ง	3	3,300	9,900	
	จอแสดงภาพ จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว ลักษณะพื้นฐาน -มีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว -รองรับความละเอียดการแสดงผลไม่น้อยกว่า 1,600 x 900 Pixel -มี Refresh Rate ไม่น้อยกว่า 60 Hz -มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1	1	3,300	3,300	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				99,300	

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 99,300 บาท (เก้าหมื่นเก้าพันสามร้อยบาทถ้วน)

/5.กำหนดเวลา...

5.กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ส่งมอบภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

6.หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566

7.วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

7.1 เบิกเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2568 (โอนตั้งจากรายการใหม่ ตามใบโอนตั้งจากรายการใหม่ ตามใบโอนครั้งที่ 70) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 3 ชุด ๆ ละ 28,700 บาท เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (18หน้า /นาที่) จำนวน 3 เครื่องละ 3,300.- บาท สำหรับใช้งานประจำกองคลัง เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมฉบับเดือนมีนาคม 2566 ไม่ได้อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.08103.3/2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 และจอแสดงภาพ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 จอ ๆ ละ 3,300 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 99,300 บาท (เก้าหมื่นเก้าพันสามร้อยบาทถ้วน)

7.2 เงินงบประมาณ ครั้งนี้ 99,300 บาท (เก้าหมื่นเก้าพันสามร้อยบาทถ้วน)

8.งวดงานและการจ่ายเงิน

ผู้ขายต้องส่งมอบพัสดุให้กับผู้ซื้อภายใน 30 วัน นับถัดจากวันทำสัญญา โดยให้ส่งมอบจำนวน 1 งวดงาน จะจ่ายเงิน จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์จำนวน 3 รายการ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานประจำกองคลัง ในวงเงิน 99,300 บาท (เก้าหมื่นเก้าพันสามร้อยบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว และกำหนดจ่ายเงินเมื่อผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยภายในกำหนด 1 งวด

9.อัตราค่าปรับ

คิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ

10. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

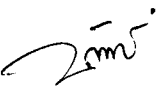
ผู้ขายจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่อง ของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ภายในระยะเวลา 1 ปี นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของทั้งหมดไว้โดยถูกต้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ

(นางสาวราตรี กระจงกลาง)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........กรรมการ

(นางสาวนวัน แสนผาบ)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

(ลงชื่อ)..........กรรมการและเลขานุการ

(นายชินนทร์ พงษ์จันทร์)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

..........
.....


(นางมณีรัตน์ ชีวะไพบูลย์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

/ความเห็นของปลัดฯ...

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

เห็นควรอนุมัติ

(นายเชษฐา พงแสงไพศาล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

☒ อนุมัติตามเสนอ

☐ อื่นๆ.....

(นางสาวสุวิวรรณ นาคาศัย)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

รองนายกองค์การฯ.....
ปลัดองค์การฯ.....
รองปลัดองค์การฯ.....
ผอ.กองคลัง.....
หัวหน้าฝ่ายเร่งรัดฯ.....
เจ้าหน้าที่.....