



บันทึกข้อความ

ปลัด อบจ.ชัยภูมิ
เลขรับที่ 1211/ 68
วันที่ 16 มิ.ย. 2568
โทร 0-4481-3584 20

ส่วนราชการ กองคลัง ฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ
ที่ ขย 51004.4/ วันที่ 13 มิถุนายน 2568

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำร่างขอบเขตของงานและกำหนดราคากลางรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน(จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)
จำนวน 4 ชุด สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานประจำกองคลัง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ที่ 1352 /2568 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานและกำหนดราคากลางรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน(จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 4 ชุด สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานประจำกองคลัง
บัดนี้คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) แล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
ดังต่อไปนี้

จัดทำร่างขอบเขตของงานและกำหนดราคากลางรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน(จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)
จำนวน 4 ชุด สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานประจำกองคลัง

1. ความเป็นมา

ด้วย กองคลัง จะดำเนินการตามข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2568 หน้า 263 -264 นั้น แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป ข้อ 2 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 4 ชุดๆ ละ 35,200 บาทสำหรับการปฏิบัติงานกองคลัง เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กองคลังองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จึงขอกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ เพื่อดำเนินการจัดซื้อ ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน(จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)
จำนวน 4 ชุด สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานประจำกองคลัง

คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล หรือบุคคลที่มีอาชีพในงานที่จะซื้อหรือจ้างนั้น

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

/3.6มีคุณสมบัติ...

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดไว้ในราชกิจจานุเบกษา

3.7 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

3. รายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ หรือขอบเขตงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง หรือรูปแบบรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี) และเอกสารแนบท้ายอื่นๆ

- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย (บาท)	วงเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 140,800 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 4 เครื่อง ๆ ละ 20,000 บาท สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานประจำกองคลัง (กองคลัง) - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566 - ไม่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB	4	20,000	80,000	

/มีหน่วย...

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย (บาท)	วงเงิน (บาท)	หมายเหตุ
	- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย				
3	ชุดโปรแกรม - ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องโน้ตบุ๊กแบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 1 ชุด ละคร 4,200 บาท	4	4,200	16,800	
4	ชุดโปรแกรม ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ 2 ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 1 ชุด ละคร 11,000 บาท คุณสมบัติพื้นฐาน - มีโปรแกรมสำหรับประมวลผลคำหรือระบบจัดเตรียมเอกสาร - มีโปรแกรมสำหรับประเภทตารางการคำนวณ - มีโปรแกรมสำหรับประเภทการนำเสนอข้อมูล - มีโปรแกรมสำหรับบริการจัดการจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Email) - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566 - ไม่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562	4	11,000	44,000	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น หนึ่งแสนสี่หมื่นแปดร้อยบาทถ้วน				140,800	

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 140,800 บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นแปดร้อยบาทถ้วน)

5.กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ส่งมอบภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566

7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

7.1 เบิกเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2568 กองคลัง
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ข้อ 2 เพื่อจ่ายเป็น
ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 4 ชุดๆ ละ
35,200 บาท สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานกองคลัง หน้า 263 – 264

7.2 เงินงบประมาณครั้งนี้ จำนวน 140,800 บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นแปดร้อยบาทถ้วน)

8. เงื่อนไขและการจ่ายเงิน

ผู้ขายต้องส่งมอบพัสดุให้กับผู้ซื้อภายใน 15 วัน นับถัดจากวันทำสัญญา โดยให้ส่งมอบจำนวน 1
งวดงาน จะจ่ายเงิน จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)
จำนวน 4 ชุด สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานประกองคลัง ในวงเงิน 140,800 บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นแปดร้อยบาทถ้วน)
ซึ่งได้รวมภาษีเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว และกำหนดจ่ายเงินเมื่อผู้ขายได้
ส่งมอบพัสดุทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยภายในกำหนด 1 งวด

9. อัตราค่าปรับ

คิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาส่งของที่ยังมิได้รับมอบ

10. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

ผู้ขายจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่อง ของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ภายในระยะเวลา 1 ปี
นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของทั้งหมดไว้โดยถูกต้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางสาวพรศรี ไสยาสน์)

หัวหน้าฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางจิรพรรณ พลพุทธา)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวพิริญา งาหัตถ์)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

ความเห็นของ...

ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

.....
.....

(นางสาวพรศรี ไสยาสน์)

หัวหน้าฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

.....
.....

~~เห็นความอนุมัติ~~

(นายเจษฎา พงแสงไพศาล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

☒ อนุมัติตามเสนอ

☐ อื่นๆ.....

(นางสาวสุวิพรรณ นาคาศัย)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

รองนายกองค์การฯ.....
ปลัดองค์การฯ.....
รองปลัดองค์การฯ.....
ผอ.กองคลัง.....
หัวหน้าฝ่ายเร่งรัดฯ.....
เจ้าหน้าที่.....